

**ПЕРЕДВИЖНАЯ ВЫСТАВКА
ПОСОЛЬСТВА ЯПОНИИ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ
«ТРАДИЦИИ И КУЛЬТУРА ЯПОНИИ»**

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

Посольство Японии в Республике Беларусь координирует работу передвижной выставки «Традиции и культура Японии», которая передается учреждениям культуры и образования Беларуси (музеям, выставочным залам, школам, университетам и т.д.) для экспонирования. Выставка проводится Посольством Японии с 2004 года с целью знакомства жителей Беларуси с различными аспектами традиционной японской культуры, а также с целью повышения интереса к Японии.

Выставка «Традиции и культура Японии» представлена экспонатами, изготовленными в Японии и наглядно демонстрирующими мировоззрение и образ жизни японцев: макеты архитектурных памятников, набор макетов блюд японской кухни, японские куклы, кимоно, макеты традиционной домашней утвари и т.д. Также выставка сопровождается информационными материалами о Японии (карта, справочники, плакаты, журналы, буклеты и т.д.).

УСЛОВИЯ:

1. **Форма передачи выставки:** выставка передается учреждениям культуры и образования на безвозмездной основе (бесплатно).
2. **Заявка на передачу выставки:** выставка передается для экспонирования на основании заявки от учреждения культуры (по установленному образцу), которая пересылается в отсканированном виде по электронной почте или по факсу. В заявке указывается желаемый срок экспонирования. Окончательный срок экспонирования согласовывается и устанавливается Посольством Японии на основании общего графика работы выставки.
3. **Минимальная площадь для экспонирования:** 40-50 м² (в зависимости от способа экспонирования и особенностей выставочного пространства).
4. **Транспортировка:** транспорт предоставляется принимающей стороной, которая самостоятельно организует перевозку экспонатов от Посольства Японии до места проведения выставки и обратно. Передача выставки напрямую из одного учреждения в другое (не через Посольство Японии) запрещена. Для транспортировки подходит минивэн или небольшой микроавтобус (выставка упакована в небольшие картонные коробки). Дату и время транспортировки необходимо предварительно согласовать с Отделом культуры Посольства Японии.
5. **Срок экспонирования:** 1 месяц (возможно продлить по договоренности).
6. **Ограничения:** запрещается использовать экспонаты выставки в коммерческих целях (вход на выставку для посетителей должен быть без дополнительной платы, кроме входа в сам музей, галерею и т.д.).

7. **Сохранность:** принимающая сторона обязуется обеспечить полную сохранность экспонатов выставки, что фиксируется в специальной расписке, которая оформляется в 2-х экземплярах с печатью и подписью руководителя учреждения и передается Посольству Японии представителем учреждения при получении выставки. Посольство Японии ставит свою печать на 2-х экземплярах расписки, один экземпляр сохраняется в Отделе культуры Посольства Японии, второй экземпляр возвращается учреждению. К экспонатам выставки следует относиться бережно, в случае повреждения или утраты какого-либо экспоната необходимо незамедлительно сообщить об этом Отделу культуры Посольства Японии. Запрещается производить ремонт (реставрацию) экспонатов самостоятельно без извещения Посольства Японии.
8. **Распаковка/упаковка:** при распаковке/упаковке выставки учреждение должно руководствоваться списком экспонатов, в котором указаны номера коробок, в которых хранятся те или иные экспонаты. Учреждение обязуется вернуть выставку Посольству Японии в том же виде, что и при получении (экспонаты упакованы таким же образом).
9. **Третья сторона:** экспонаты выставки не могут быть переданы третьему лицу/учреждению.
10. **Культурные мероприятия:** в рамках выставки по согласованию с Посольством Японии возможно организовать мероприятие, посвященное культуре Японии (например, показ японских фильмов, мультфильмов, видеоматериалов, проведение мастер-класса по различным видам традиционного искусства и т.д.). Если принимающая сторона выражает заинтересованность в проведении такого мероприятия, просьба обратиться в Отдел культуры Посольства Японии для дальнейшего обсуждения данного вопроса.
11. **Отчет:** после окончания работы выставки принимающая сторона составляет отчет (в свободной форме), в котором указывает количество посетителей за время работы выставки, отзывы, прилагает фотографии, копии статей в СМИ или ссылки на интернет-источники и т.д. Отчет передается Посольству Японии вместе с выставкой.